



СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Совет депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области сообщает о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Предложения и поправки к проекту Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принимаются в письменной форме по адресу: 188656, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Куйвози, ул. Александрова, дом 6, помещенные в конверт с надписью «Куйвозовское сельское поселение».

Публичные слушания состоятся 14 марта 2023 года в 19.00 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Васкелово, ул. Андрея Коробицына, дом 10-Б, МКУ «Васкеловский сельский дом культуры».

Глава муниципального образования А.Е. Горюшкин

ПРОЕКТ

Принят

решением совета депутатов

муниципального образования

«Куйвозовское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области

от « » 2023 года №

Глава муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

А.Е. Горюшкин

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ 2023 год

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование, статус муниципального образования

1. Муниципальное образование Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Куйвозовское сельское поселение, сельское поселение, поселение) имеет полное и сокращенное официальное наименование.

Полное наименование муниципального образования – муниципальное образование Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Сокращенное наименование муниципального образования – Куйвозовское сельское поселение.

Допускается использование сокращенной формы наименования -Куйвозовское сельское поселение в официальных символах поселения, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, осуществляемых населением Куйвозовского сельского поселения местного самоуправления.

2. Муниципальное образование Куйвозовское сельское поселение в соответствии со статьей 2 Областного закона Ленинградской области от 10.03.2004 № 17-оз «О наделении соответствующим статусом муниципальных образований Всеволожский район и Выборгский район и муниципальных образований в их составе» (принят ЗС ЛО 09.03.2004)» наделено статусом сельского поселения, входящим в состав Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Юридический адрес муниципального образования Куйвозовское сельское поселение: улица Александрова, дом №6, д.Куйвози, Всеволожский район, Ленинградская область, 188656.

Почтовый адрес муниципального образования Куйвозовское сельское поселение: улица Александрова, дом №6, д.Куйвози, Всеволожский район, Ленинградская область, 188656, adm-kuivozy@yandex.ru.

3. Административным центром Куйвозовского сельского поселения является – деревня Куйвози.

Юридический адрес администрации Куйвозовского сельского поселения: улица Александрова, дом №6, д. Куйвози, Всеволожский район, Ленинградская область, 188656.

Почтовый адрес администрации Куйвозовского сельского поселения: улица Александрова, дом №6, д.Куйвози, Всеволожский район, Ленинградская область, 188656, adm-kuivozy@yandex.ru.

Статья 2. Территориальное устройство

1. Границы муниципального образования Куйвозовское сельское поселение установлены Областным законом Ленинградской области от 15.06.2010 № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения» (далее – Областной закон № 32-оз).

2. В состав территории муниципального образования Куйвозов-

ского сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. В состав территории муниципального образования Куйвозовского сельского поселения на основании Областного закона № 32-оз входят следующие населенные пункты:

1. деревня Варголово;
2. деревня Васкелово;
3. деревня Вуолы;
4. посёлок Вьюн;
5. деревня Гарболово;
6. деревня Грузино;
7. деревня Екатериновка;
8. посёлок Заводской;
9. деревня Керро;
10. деревня Куйвози;
11. деревня Лаппелово;
12. деревня Лемболово;
13. посёлок при железнодорожной станции Лемболово;
14. посёлок Лесное;
15. деревня Матокса;
16. деревня Ненимки;
17. деревня Никитилово;
18. посёлок Стекланный.

Административным центром Куйвозовского сельского поселения является деревня Куйвози.

Статья 3. Правовая основа осуществления местного самоуправления

1. Местное самоуправление на территории муниципального образования Куйвозовское сельское поселение осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами и иными нормативно-правовыми актами Ленинградской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Правовую основу местного самоуправления в Куйвозовском сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Ленинградской области, законы и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий устав, решения, принятые на местных референдумах и иные муниципальные правовые акты Куйвозовского сельского поселения, предусмотренные настоящим уставом в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления Куйвозовского сельского поселения составляют:

1) представительный орган поселения - Совет депутатов муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Совет депутатов);

2) глава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Глава сельского поселения);

3) исполнительно-распорядительный орган поселения – Администрация муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация поселения).

4) Полномочия контрольно-счетного органа по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля передаются контрольно-счетному органу Всеволожского муниципального района в соответствии с соглашением, заключаемым между Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения и Советом депутатов Всеволожского муниципального района.

2. Должностными лицами местного самоуправления муниципального образования являются:

1) Глава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение, исполняющий обязанности председателя совета депутатов муниципального образования Куйвозовское сельское поселение;

2) Глава администрации муниципального образования Куйвозовское сельское поселение.

3. Иные органы, выборные должностные лица местного самоуправления могут предусматриваться в структуре органов местного самоуправления только путем внесения соответствующих изменений в данный Устав.

4. Правами юридического лица обладают Совет депутатов Куйвозовского сельского поселения и Администрация муниципального образования Куйвозовское сельское поселение, которые являются муниципальными казенными учреждениями, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Статья 5. Официальные символы

1. Официальные символы Куйвозовского сельского поселения, установленные в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, и особенности.

2. Официальные символы Куйвозовского сельского поселения, их описание и порядок официального использования установлены решениями Совета депутатов №43, №44 от 28 сентября 2007 года.

3. Официальные символы Куйвозовского сельского поселения зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации (свидетельства № 3499, №3500 от 09.11.2007).

Статья 5.1. Праздничные и памятные даты, награды МО «Куйвозовское сельское поселение»

1. Муниципальное образование Куйвозовское сельское поселение имеет свои праздничные и памятные даты, награды.

2. Праздничные и памятные даты муниципального образования, их перечень устанавливаются решениями Совета депутатов муниципального образования.

3. Перечень наград муниципального образования, их описание, порядок учреждения, упразднения, вручения определяются решениями Совета депутатов муниципального образования.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 6. Перечень вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения Куйвозовского сельского поселения в соответствии с Законом № 131 ФЗ относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля его исполнения, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

8) формирование архивных фондов сельского поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, осуществление контроля их соблюдения, организация благоустройства территории сельского поселения в соответствии с указанными правилами;

10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки или её приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства;

11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

2. К вопросам местного значения сельского поселения в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:

1) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение проживающих в сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального

жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения;

5) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

6) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

7) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельского поселения;

8) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения;

9) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельском поселении;

10) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

11) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

12) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов сельского поселения;

13) резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Куйзовского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

14) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

15) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований на территории сельского поселения;

16) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

17) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Куйзовского сельского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

18) осуществление в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

19) осуществление муниципального лесного контроля;

20) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

21) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

22) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд сельского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

23) осуществление мер по противодействию коррупции в границах сельского поселения;

24) участие в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

25) организации в границах сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, а также осуществления полномочий по утверждению схем водоснабжения и водоотведения (с учетом Областного законодательства Ленинградской области для каждого сельского поселения муниципального района области).

Статья 7. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления Куйзовского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории сельского поселения;

13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления Куйзовского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Закона № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и Областными законами Ленинградской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7.1. Муниципальный контроль.

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и Областными законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и Областными законами Ленинградской области, отдельными государственными полномочиями субъектов Российской Федерации - законами Ленинградской области. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, возлагаются на органы местного самоуправления поселения.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Органы местного самоуправления поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Представительный орган поселения, глава поселения имеют право устанавливать случаи и порядок дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

6. Органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. Органы местного самоуправления поселения вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с Законом от № 131-ФЗ, в случае принятия представительным органом поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с Законом № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

9. Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета поселения (за исключением финан-

совых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 9. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории сельского поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов Куйзовского сельского поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме, оформленной в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Закон № 67-ФЗ) и Областными законами Ленинградской области.

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 11.07.2001 № 95-ФЗ «О политических партиях», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Законом № 67-ФЗ, оформленной в порядке, установленном указанным федеральным законом и Областными законами Ленинградской области.

3) по инициативе Совета депутатов Куйзовского сельского поселения и главы администрации Куйзовского сельского поселения, выдвинутой ими совместно, оформленной в виде муниципальных правовых актов Совета депутатов и администрации поселения.

4. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, проживающие в границах сельского поселения, обладающие избирательным правом. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

5. Совет депутатов Куйзовского сельского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов сельского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим уставом.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, членов Совета депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования сельского поселения на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с Областными законами Ленинградской области.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов сельского поселения в сроки, предусмотренные настоящим Уставом в соответствии с действующим федеральным законодательством и Областными законами Ленинградской области.

В случаях, установленных Законом № 131-ФЗ и Законом № 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Законом № 67-ФЗ, Законом № 138-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления», Областным законом Ленинградской области от 15.03.2012 № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области» и Областными законами Ленинградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Голосование по отзыву депутата

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном Законом № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним Областными законами Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Законом № 131-ФЗ.

2. Основания для отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения связываются с конкретными противоправными решениями или действиями (бездействием), установленными судебным решением.

3. Граждане (избиратели) – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения.

4. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее 20 (двадцать) избирателей. Заявление должно быть подписано каждым членом инициативной группы лично с указанием

фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа.

5. В заявлении должны содержаться: предложение об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон.

6. К заявлению должны быть приложены документы или их заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

7. В поддержку инициативы граждан по голосованию по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения собираются подписи участников местного референдума в количестве 5 (пяти) процентов от числа избирателей, зарегистрированных в Куйвозовском сельском поселении, при этом число подписей не может быть менее 25 (двадцати пяти).

8. Заявление об отзыве, поступившее в Совет депутатов сельского поселения, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов сельского поселения.

9. Процедура отзыва депутата должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Отзываемому лицу предоставляется право давать разъяснения избирателям непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, послуживших основанием для возбуждения процедуры отзыва, а также организовать агитационную деятельность против отзыва.

10. Депутат Совета депутатов сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе муниципального образования сельского поселения.

11. В случае если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Совете депутатов сельского поселения замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

12. Итоги голосования по отзыву депутата подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Законом № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования сельского поселения, преобразования муниципального образования Куйвозовское сельское поселение назначается Советом депутатов сельского поселения и проводится в порядке, установленном Законом № 67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним Областными законами Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Законом № 131-ФЗ.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Сход граждан

1. Сход граждан проводится по вопросу выдвижения кандидатуры старосты населенного пункта сельского поселения, а также досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта сельского поселения, и по другим вопросам, предусмотренным Законом № 131-ФЗ.

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта сельского поселения.

3. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

4. Порядок организации и проведения схода граждан устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.

5. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, администрации Куйвозовского сельского поселения и Главы сельского поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения и не может превышать 3 (три) процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов сельского поселения, администрацией сельского поселения и Главой сельского поселения,

к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются, решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

5. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются положения, предусмотренные Законом № 131-ФЗ, а также порядок назначения и проведения, полномочия собрания граждан и конференции граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления.

6. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок выделения необходимых средств из местного бюджета и порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления условия определяются решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

Статья 16. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, администрации сельского поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте сельского поселения назначается староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Областным законом Ленинградской области с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Староста сельского населенного пункта исполняет полномочия для решения возложенных на него задач, предусмотренных Законом № 131-ФЗ и Областным законом Ленинградской области от 28.12.2018 № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области».

6. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных Законом № 131-ФЗ.

7. Староста сельского населенного пункта имеет удостоверение, которое подписывается главой сельского поселения. Форма удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждается решением Совета депутатов сельского поселения.

8. Староста сельского населенного пункта ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населенного пункта в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования.

9. Контроль соответствия деятельности старосты сельского населенного пункта действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования, в состав которого входит данный населенный пункт, в порядке, предусмотренном решением совета депутатов сельского поселения.

10. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения в соответствии с Областными законами Ленинградской области.

Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения и Главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, Главы сельского поселения или главы администрации сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, назначаются Советом депутатов сельского поселения, а по инициативе Главы сельского поселения или главы администрации сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на основе контракта - Главой сельского поселения.

4. На публичные слушания должны выноситься проекты актов и вопросы, предусмотренные Законом № 131-ФЗ.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 18. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, администрации Куйвозовского сельского поселения и Главы сельского поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, назначается решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы сельского поселения, назначается распоряжением Главы сельского поселения.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов. Решение принимается на основании заявления гражданина (граждан), проживающего на территории сельского поселения о проведении собрания граждан, проживающих на соответствующей территории сельского поселения (части территории сельского поселения). В заявлении должно быть указано, для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления сельского поселения иницируется проведение собрания граждан. Заявление о проведении собрания граждан рассматривается Советом депутатов сельского поселения на очередном заседании. Решение Совета депутатов сельского поселения о проведении собрания граждан должно содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Решение Совета депутатов сельского поселения о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных настоящим уставом и решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Порядок назначения и проведения опроса определяется решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области.

4. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

5. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов муниципального образования или Главы сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

6. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения, которым устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей сельского поселения, участвующих в опросе.

7. Жители муниципального образования сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 22. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Наряду с предусмотренными федеральными законами и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и Областным законам Ленинградской области.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**Статья 23. Совет депутатов**

1. Совет депутатов Куйвозовского сельского поселения состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Срок полномочий совета депутатов Куйвозовского сельского поселения составляет 5 (пять) лет.

3. Совет депутатов Куйвозовского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной численности депутатов.

4. Организацию деятельности Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения осуществляет избранный в соответствии с Областным законом Ленинградской области Глава сельского поселения, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

5. вновь избранный Совет депутатов Куйвозовского сельского поселения собирается на первое заседание не позднее, чем на 10 (десятый) день со дня избрания в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной численности депутатов.

6. Настоящим Уставом муниципального образования определяется правомочность заседания Советов депутатов Куйвозовского сельского поселения. Заседание Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в 3 (три) месяца.

7. На первом заседании в соответствии с Областным законом Ленинградской области из состава Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения избираются Глава сельского поселения, заместитель председателя Совета депутатов Куйвозовского и представитель в Совет депутатов Всеволожского муниципального района.

8. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, рассмотрения и принятия решений, участия депутатов, должностных лиц администрации сельского поселения, представителей общественности, населения в работе Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-технического, правового обеспечения работы Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения устанавливаются Регламентом Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, утверждаемым решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

9. Заседания созываются главой сельского поселения по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе Главы сельского поселения.

10. В Совете депутатов Куйвозовского сельского поселения на основании действующего законодательства в соответствии с Ре-

гламентом образуются постоянные и временные комиссии, а также иные рабочие органы.

Статья 24. Полномочия Совета депутатов муниципального образования

1. В исключительной компетенции Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава муниципального образования сельского поселения и муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы сельского поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования сельского поселения.

2. Иные полномочия Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения определяются Законом № 131-ФЗ, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, Областными законами Ленинградской области.

3. Совет депутатов Куйвозовского сельского поселения:

1) заслушивает ежегодные отчеты главы сельского поселения, главы администрации сельского поселения о результатах их деятельности, деятельности администрации, и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения;

2) принимает решения о назначении местного референдума;

3) определяет порядок назначения и проведения собрания делегатов;

4) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;

5) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;

6) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;

7) определяет порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения органам местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов;

8) устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границу и режим его содержания;

9) согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

10) устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению органов государственной власти;

11) утверждает планы и программы социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;

12) устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями;

13) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия Совета депутатов сельского поселения;

14) утверждает структуру администрации сельского поселения по представлению главы администрации сельского поселения;

15) утверждает условия контракта для главы администрации сельского поселения в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

16) утверждает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения;

17) принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах муниципального образования сельского поселения для муниципальных нужд;

18) определяет условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

19) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

20) определяет порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

21) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

22) устанавливает официальные символы муниципального образования поселения;

23) регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

24) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

25) принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны;

26) утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области;

27) принимает решение о создании органа местного самоуправления сельского поселения с правами юридического лица;

28) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

29) принимает решения о создании некоммерческих организаций в формах автономных некоммерческих организаций и фондов;

30) устанавливает порядок определения размера арендной платы, условия и сроки внесения арендной платы за землю, находящиеся в муниципальной собственности;

31) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

32) устанавливает за счет средств муниципального образования поселения дополнительные меры социальной поддержки для граждан;

33) утверждает положение об администрации сельского поселения;

34) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ по представлению главы администрации сельского поселения, в случае если полномочия их учредителя исполняет Совет депутатов сельского поселения, согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, если полномочия их учредителя исполняет администрация сельского поселения;

4. Нормативные правовые акты Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе главы администрации сельского поселения или при наличии заключения главы администрации сельского поселения.

5. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения, направляется главе сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава сельского поселения, исполняющий полномочия главы администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения.

В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, он подлежит подписанию главой сельского поселения в течение семи дней и обнародованию.

6. Организацию деятельности Совета депутатов сельского поселения осуществляет глава муниципального образования.

7. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и распоряжение Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения и депутатов.

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения прекращаются досрочно:

1) в случае, если судом установлено, что Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, Областным законам Ленинградской области, уставу муниципального образования, а Совет депутатов Куйвозовского сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации - Губернатор Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Ленинградской области проект Областного закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения;

2) со дня вступления в силу Областного закона Ленинградской области о его роспуске;

3) в случае, если судом установлено, что избранный в правомоч-

ном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации - Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Ленинградской области проект Областного закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения;

2. Областной закон Ленинградской области о роспуске Совета депутатов муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи;

3. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, распущенного на основании пункта 3 части 1 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу Областного закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом депутатов сельского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

4. Полномочия Совета депутатов сельского поселения также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном настоящим уставом;

2) в случае вступления в силу решения Верховного Суда Российской Федерации, Ленинградского областного суда о неправомерности состава депутатов Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с Законом № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

4. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения, состоящего из депутатов, избранных населением непосредственно, досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные Законом № 67-ФЗ.

Статья 26. Порядок принятия решения Совета депутатов о самороспуске

1. С инициативой принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске может выступить любой из депутатов, группа депутатов на заседании Совета депутатов сельского поселения.

2. Инициатива о самороспуске оформляется в письменной форме.

3. Инициаторам самороспуска предоставляется слово на заседании Совета депутатов сельского поселения при рассмотрении вопроса о самороспуске.

4. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (две трети) голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение Совета депутатов сельского поселения о самороспуске вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Статья 27. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления - 5 лет.

3. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

Полномочия выборного должностного лица местного самоуправления начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного должностного лица местного самоуправления.

4. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

5. Выборные должностные лица местного самоуправления могут осуществлять свои полномочия на постоянной основе в соответствии с Законом № 131-ФЗ и уставом муниципального образования сельского поселения.

Депутаты Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе может работать 1 (один) депутат в соответствии с Законом № 131-ФЗ.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются федеральными законами и Областными законами Ленинградской области.

Гарантии прав депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов, устанавливаются федеральными законами.

.За депутатом совета депутатов муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, сохраняется место работы (должность) на гарантируемый период, продолжительность которого не может в совокупности составлять менее 2 (двух) и более 6 (шести) рабочих дней в месяц. При условии его трудоустройства на территории Ленинградской области.

7. Выборные должностные лица местного самоуправления не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Законом № 131-ФЗ.

8. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении Совета муниципальных образований Ленинградской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Депутат член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ) и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Законом № 273-ФЗ, Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Закон № 230-ФЗ), Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Закон № 79-ФЗ), если иное не предусмотрено Законом № 131-ФЗ.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению Губернатора Ленинградской области в порядке, установленном Областным законом Ленинградской области.

11. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 8.2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Законами №№ 273-ФЗ, 230-ФЗ и 79-ФЗ, высшее должностное лицо Ленинградской области - Губернатор Ленинградской области обращается с заявлением о досрочном прекращении пол-

номочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применения в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

12. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в совете депутатов муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в совете депутатов муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

13. Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 12 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с Областным законом Ленинградской области.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

15. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

16. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

17. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.

18. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Законом № 131-ФЗ.

19. Решение Совета депутатов поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов данного муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица Ленинградской области – Губернатора Ленинградской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет депутатов поселения данного заявления.

Статья 28. Глава сельского поселения

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения и наделяется уставом сельского поселения собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Куйвозовского сельского поселения избирается из состава Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения в соответствии с Областным законом Ленинградской области и исполняет полномочия его председателя. Избранным на должность Главы сельского поселения считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

3. Итоги голосования оформляются решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения. Решение подписывается Главой сельского поселения или старейшим депутатом Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, председательствующим на заседании Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения в день заседания, и вступает в силу со дня его принятия.

4. Срок полномочий главы сельского поселения составляет 5 (пять) лет.

5. Полномочия главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

6. Глава Куйвозовского сельского поселения осуществляет организацию деятельности Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

7. Глава Куйвозовского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов Куйвозовского сельского поселения.

8. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, установленные Законами №№ 273-ФЗ, 230-ФЗ и 79-ФЗ.

Статья 29. Полномочия главы сельского поселения

Глава сельского поселения:

1. представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2. подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения;

3. издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4. вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

5. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и Областными законами Ленинградской области.

6. выдает доверенности на представление интересов сельского поселения, Совета депутатов сельского поселения;

7. выступает представителем нанимателя (работодателем) – для главы администрации сельского поселения, муниципальных служащих и работников аппарата Совета депутатов сельского поселения, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета депутатов сельского поселения, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет Совет депутатов сельского поселения.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий главы сельского поселения

1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Закона № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Закона № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения;

12) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения сельского поселения;

13) утраты сельским поселением статуса сельского поселения в

связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения его с городским округом.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Куйвозовского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

Статья 31. Администрация сельского поселения

1. Администрация сельского поселения наделяется настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и Областными законами Ленинградской области.

2. Администрация сельского поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. Администрация сельского поселения:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Совета депутатов сельского поселения отчет о его исполнении;

3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения;

4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации сельского поселения федеральными законами и Областными законами Ленинградской области;

6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией сельского поселения;

7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

8) заключает соглашения с администрацией муниципального района в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения;

9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;

10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

11) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

12) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

13) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ и преобразования сельского поселения;

14) осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития сельского поселения, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации сельского поселения);

17) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

4. Администрация Куйвозовского сельского поселения осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, Областными законами Ленинградской области, положением об администрации сельского поселения в случае, если исполнение

полномочий прямо не делегировано Совету депутатов сельского поселения.

5. Администрация Куйвозовского сельского поселения в соответствии с Законом № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

Статья 32. Глава администрации сельского поселения

1. Глава администрации Куйвозовского сельского поселения – должностное лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации Куйвозовского сельского поселения, общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

3. Контракт с Главой администрации Куйвозовского сельского поселения заключается Главой Куйвозовского сельского поселения на срок полномочий Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения – 5 лет, но не менее чем на два года.

4. Глава администрации Куйвозовского сельского поселения подконтролен и подотчетен Совету депутатов Куйвозовского сельского поселения.

5. Глава администрации сельского поселения:

1) представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения;

2) обеспечивает осуществление администрацией сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и Областными законами Ленинградской области;

3) организует работу администрации сельского поселения и осуществляет полномочия в соответствии с положением об администрации сельского поселения;

4) несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц администрации сельского поселения;

5) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

6. Глава администрации сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Законом № 273-ФЗ.

7. Полномочия главы администрации сельского поселения, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления в соответствии с частью 7 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Закона № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения сельского поселения;

12) утраты сельским поселением статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения его с городским округом.

8. Контракт с главой администрации сельского поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов сельского поселения или Главы сельского поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Закона № 131-ФЗ;

2) Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и Областными законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Закона № 131-ФЗ;

3) Главы администрации сельского поселения – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления или органами государственной власти Ленинградской области.

9. В случае досрочного прекращения полномочий Главы администрации сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет муниципальный служащий - заместитель главы администрации.

Статья 33. Муниципальный финансовый контроль

1. Контрольно-счетный орган в муниципальном образовании сельского поселения не образуется.

2. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом муниципального образования Всеволожского муниципального района в соответствии с соглашением, заключаемым между Советом депутатов сельского поселения и Советом депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Опубликование в средствах массовой информации, размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, Областными законами Ленинградской области, решением Совета депутатов сельского поселения.

Статья 34. Избирательная комиссия

1. Избирательная комиссия сельского поселения не образуется.

2. Полномочия избирательной комиссии сельского поселения возложены на территориальную избирательную комиссию постановлением Избирательной комиссии Ленинградской области.

Статья 35. Органы местного самоуправления как юридические лица

1. От имени муниципального образования органы местного самоуправления имеют право приобретать и осуществлять имущество и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава сельского поселения, глава администрации, другие должностные лица местного самоуправления - в соответствии с настоящим уставом на основании доверенности, выданной уполномоченным лицом.

2. Органы местного самоуправления на основании Закона № 131-ФЗ и настоящего устава наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуются для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов Куйвозовского сельского поселения и администрация Куйвозовского сельского поселения как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Закона № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются Устав муниципального образования и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

В случае отсутствия Устава муниципального образования основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются:

1) для представительного органа муниципального образования - протокол заседания представительного органа муниципального образования, содержащий решение о наделении этого представительного органа правами юридического лица;

2) для иных органов местного самоуправления - решение представительного органа муниципального образования об учреждении соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

3. Основаниями для государственной регистрации органов администрации в качестве юридических лиц являются решение Совета депутатов сельского поселения об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем этим Советом депутатов сельского поселения по представлению главы администрации сельского поселения.

Статья 36. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами, Областными законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления сельского поселения.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. По решению Совета депутатов сельского поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета сельского поселения.

4. Расходы за счет средств бюджета сельского поселения (за ис-

ключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, осуществляются по решению Совета депутатов сельского поселения.

5. По решению Совета депутатов сельского поселения за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 37. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним Областными законами Ленинградской области о муниципальной службе, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 38. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждан, руководителей организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и Областными законами Ленинградской области.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 39. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения населением муниципальных образований непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) Областными законами Ленинградской области.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Закону № 131-ФЗ, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ленинградской области, Областным законам Ленинградской области и иным нормативным правовым актам.

Статья 40. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования сельского поселения входят:

1) Устав муниципального образования сельского поселения;

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов сельского поселения;

3) правовые акты Главы сельского поселения, администрации сельского поселения, и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим уставом.

2. Устав муниципального образования сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, конституционным федеральным законам, федеральному законодательству, Областным законам Ленинградской области, настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

3. Муниципальный нормативный правовой акт муниципального образования сельского поселения принимается в следующих формах:

1) Устав муниципального образования сельского поселения;

2) решение Совета депутатов сельского поселения;

3) решение, принятое на местном референдуме (сходе граждан);

4) постановление Главы сельского поселения;

5) постановление администрации сельского поселения.

4. Муниципальный правовой акт муниципального образования сельского поселения, имеющий ненормативный характер, принимается в следующих формах:

1) решение Совета депутатов сельского поселения;

2) распоряжение Главы сельского поселения;

3) распоряжение администрации сельского поселения.

5. Совет депутатов Куйвозовского сельского поселения принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования Куйвозовское сельское поселение, решение об удалении главы муниципального образования сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, Областными законами Ленинградской области, настоящим уставом.

6. Глава Куйвозовского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования в случае, если Глава сельского поселения исполняет полномочия председа-

теля Совета депутатов сельского поселения. Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования в соответствии с Законом № 131-ФЗ, федеральным законодательством, Уставом Ленинградской области, Областными законами Ленинградской области и иными правовыми актами.

7. Председатель Совета депутатов сельского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения, подписывает решения Совета депутатов сельского поселения.

8. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, Областными законами Ленинградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, издает постановления администрации сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и Областными законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации сельского поселения по вопросам организации работы администрации сельского поселения.

9. Иные должностные лица местного самоуправления сельского поселения издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

Статья 41. Порядок принятия муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения, иными выборными органами местного самоуправления, Главой администрации сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Всеволожского района Ленинградской области.

1.1. Проекты правовых актов Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, ставок по ним, осуществление расходов из средств местного бюджета муниципального образования сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе главы администрации сельского поселения или при наличии заключения главы администрации сельского поселения.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Совета депутатов сельского поселения.

3. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

3.1. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3.2. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

4. Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Законом № 131-ФЗ.

В случае если Глава сельского поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения, голос Главы сельского поселения учитывается при принятии решений представительного органа муниципального образования как голос депутата Совета депутатов сельского поселения.

5. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в настоящий Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ленинградской области или Областных законов Ленинградской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с вышеуказанными нормативными правовыми актами.

6. Устав муниципального образования сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются большинством в 2/3 (две трети) голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

Голос Главы сельского поселения учитывается при принятии Устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав как голос депутата Совета депутатов сельского поселения.

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся муниципальными правовыми актами.

ципальным правовым актом, который может оформляться:

1) Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом депутатов и подписанным Главой муниципального образования. На данном правовом акте проставляются реквизиты решения представительного органа (схода граждан) о его принятии. Включение в решение представительного органа (схода граждан) переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав муниципального образования, не допускается.

7. Устав муниципального образования сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований (в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области) в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Устав муниципального образования сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений в настоящий Устав направляется главой сельского поселения в регистрирующий орган в течение 15 дней со дня его принятия.

Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Глава сельского поселения в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) Устава муниципального образования (муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования) обязан направить в регистрирующий орган - Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области - сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) Устава муниципального образования (муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования) для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Ленинградской области.

Статья 42. Вступление в силу муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования

1. Муниципальные правовые акты муниципального образования сельского поселения (далее – муниципальные правовые акты) вступают в силу в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Совета депутатов сельского поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

При установлении порядка и сроков вступления муниципального акта в силу органами местного самоуправления муниципального образования учитываются требования бюджетного и налогового законодательства об особых правилах введения в силу актов, регулирующих бюджетные и налоговые отношения.

Муниципальные правовые акты о налогах вступают в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 5 Налогового кодекса Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты законодательства о сборах вступают в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования, за исключением случаев, предусмотренных статьей 5 Налогового кодекса Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты о местном бюджете муниципального образования сельского поселения вступают в силу с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно которым порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, определенный решением Совета депутатов сельского поселения, должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года.

Если в статье (пункте) о вступлении в силу предусматриваются какие-либо исключения для сроков вступления в силу отдельных структурных единиц муниципального правового акта, то в этой статье (пункте) указывается общий срок вступления в силу самого акта за исключением структурных единиц, вступающих в силу в ином порядке, а также определяется порядок вступления в силу этих структурных единиц.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование сельского поселения, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Изменения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления, вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего решение о вне-

сении в настоящий Устав указанных изменений.

Статья 43. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании (газета «Куйвозовский вестник»), распространяемом на территории муниципального образования сельского поселения.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать как дополнительный источник официальный сайт администрации муниципального образования (adm-kuivozo.ru). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на официальном сайте объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим уставом муниципального образования в целях обеспечения возможности ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

2. Дополнительным источником опубликования муниципальных правовых актов и их проектов является сайт сельского поселения (<http://www.adm-kuivozo.ru>).

3. Официальным обнародованием муниципальных правовых актов является доведение их содержания до населения посредством их размещения для ознакомления граждан:

1) на сайте сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.adm-kuivozo.ru>).

2) размещение заверенных копий текстов муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, с указанием на них даты размещения на информационных стендах, расположенных в помещении администрации сельского поселения, иных общедоступных местах: библиотека, школы, культурно-досуговый центр.

4. В качестве дополнительного источника официального обнародования Устава муниципального образования сельского поселения и решений Совета депутатов сельского поселения о внесении в него изменений используется электронное (сетевое) средство массовой информации - портал Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>) (Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

Статья 44. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования сельского поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы администрации сельского поселения, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

Статья 45. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и Областными законами Ленинградской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправ-

ления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Порядок отмены муниципальных правовых актов и приостановления их действия, основывающееся на необходимости контроля за соблюдением действующего законодательства, направлено на регламентацию деятельности и реализацию гарантий самостоятельности органов местного самоуправления, закрепленных статьей 12 Конституции Российской Федерации, при этом решения об отмене или приостановлении действия ранее изданных муниципальных правовых актов не могут носить произвольный характер, должны быть законными и обоснованными.

2. Признание по решению суда Областного закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового Областного закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

Статья 46. Местный бюджет

1. Муниципальное образование сельского поселения имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля его исполнения, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 47. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета

1. Проект бюджета муниципального образования Куйвозовское сельское поселение (далее – бюджет) составляется администрацией сельского поселения, рассматривается и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) решением Совета депутатов Куйвозовского сельского поселения.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, решений Совета депутатов сельского поселения.

3. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется Советом депутатов Куйвозовского сельского поселения в порядке и сроки, предусмотренные требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 48. Порядок исполнения бюджета и осуществления контроля за его исполнением

1. Исполнение бюджета обеспечивается администрацией сельского поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

2. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа.

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации сельского поселения.

5. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется администрацией сельского поселения и должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

6. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 49. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета

1. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения и направляется в Совет депутатов муниципального образования сельского поселения и контрольно-счетный орган муниципального образования муниципального района, осуществляющий внешний контроль на основании соглашения.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением Совета депутатов сельского поселения.

Статья 50. Доходы местных бюджетов

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется с ответственностью с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 51. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопро-

сов местного значения.

Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта, входящего в состав поселения, либо расположенного на межселенной территории в границах муниципального района), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта, входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 4.1 части 1 статьи 25.1 настоящего Закона № 131-ФЗ, на сходе граждан.

Статья 52. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 53. Вступление в силу настоящего устава

1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Устав Куйвозовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, принятый решением совета депутатов от 14 апреля 2016 года № 17 с изменениями и дополнениями, внесёнными решением совета депутатов от 25 декабря 2018 года № 60 утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Устава.

ПОРЯДОК

участия граждан в обсуждении

Устава муниципального образования

Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящий порядок регламентирует участие граждан при обсуждении проекта Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, являющиеся собственниками, владельцами или пользователями недвижимого имущества, юридические лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» вправе принять участие в обсуждении Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Лица, указанные в п. 2 Порядка, могут принимать участие лично (юридические лица – в лице представителей, с полномочиями удостоверенными доверенностью, оформленной в письменном виде) или через представителей, при наличии надлежаще оформленной доверенности.

4. Для принятия участия в обсуждении проекта Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, лица, указанные в п. 2 (с учетом требований п. 3), обязаны пройти регистрацию участников. Время и место проведения регистрации, указываются в Сообщении о проведении публичных слушаний.

5. Лица, указанные в п. 2 порядка, имеют право выступать, внести предложения как в письменном виде, так и устно, которые подлежат учету в протоколе публичных слушаний.

6. Предложения к Уставу могут быть направлены заранее в уполномоченный орган заинтересованным лицом по телефону и (или) в письменном виде по адресу: 188656, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Куйвози, ул. Александра, дом 6, главе муниципального образования, тел. 8 (813-70) 51-130, 8 (813-70) 51-151.

В предложении должно быть указано, в какую статью, часть и пункт Устава предлагается внести поправку и (или) дополнение. Предложение, оформленное в письменном виде, должно быть подписано и указан почтовый адрес заинтересованного лица.

7. При подаче предложений по телефону заинтересованное лицо должно представиться и указать адрес и (или) телефон для связи. Уполномоченный орган учитывает все предложения заинтересованных лиц в Журнале учёта заявлений и предложений заинтересованных лиц с обязательным указанием времени и даты поступления. Предложения в письменном виде направляются заинтересованными лицами в уполномоченный орган после опубликования информационного сообщения в течение всего срока публичных слушаний, но не позднее двух рабочих дней после проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

8. Все учтённые предложения отражаются в протоколе результатов публичных слушаний и носят рекомендательный характер при принятии решения советом депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

ПОРЯДОК

учёта предложений по проекту

Устава муниципального образования

Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Настоящий порядок применяется для учёта предложений заинтересованных лиц, поступивших в ходе проведения публичных слушаний при обсуждении проекта Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального

района Ленинградской области.

Предложения направляются в уполномоченный орган заинтересованным лицом по телефону и (или) в письменном виде по адресу: 188656, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Куйвози, ул. Александра, дом 6, главе муниципального образования, тел. 8 (813-70) 51-130, 8 (813-70) 51-151.

В предложении должно быть указано, в какую статью, часть и пункт Устава предлагается внести поправку и (или) дополнение. Предложение, оформленное в письменном виде, должно быть подписано и указан почтовый адрес заинтересованного лица. При подаче предложений по телефону заинтересованное лицо должно представиться и указать адрес и (или) телефон для связи. Уполномоченный орган учитывает все предложения заинтересованных лиц в Журнале учёта заявлений и предложений заинтересованных лиц с обязательным указанием времени и даты поступления. Предложения в письменном виде направляются заинтересованными лицами в уполномоченный орган после опубликования информационного сообщения в течение всего срока публичных слушаний, но не позднее двух рабочих дней после проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

Все учтённые предложения отражаются в протоколе результатов публичных слушаний и носят рекомендательный характер при принятии решения советом депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

ГЕРБ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

31 января 2023 г.

д. Куйвози

№ 1

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Куйвозовский вестник» и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации.

Глава муниципального образования А.Е. Горюшкин

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

*Приложение
к решению совета депутатов
муниципального образования
«Куйвозовское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 31.01.2023 г. № 1*

Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве).

При организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется администрацией муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация).

1.4. Должностными лицами Администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, являются штатные сотрудники Администрации, осуществляющие указанные полномочия в соответствии с должностными инструкциями.

1.5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, при осуществлении муниципального контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.7. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

— деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

— деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

— деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

— внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

— внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест));

— внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

— внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

— дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

— дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011).

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

— объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

— придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

— автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

— примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в

том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.8. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.9. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве, незамедлительно направляет информацию об этом главе администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население муниципального образования «Куйзовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, ежегодно готовятся доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемый главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролирующему лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой администрации муниципального образования «Куйзовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных

требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой администрации или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения

письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц.

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, на основании задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении

которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микро предприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении административных мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятель-

ности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, действиях и принимаемых решениях, направлении документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться, в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков проступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленному законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностное лицо, осуществляющее контроль, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве взаимодействует в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, направляет копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей

ответственности.

4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы администрации с предварительным его информированием о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой администрации.

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих значение в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой (заместителем главы) администрации не более чем на 20 рабочих дней.

5. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевые значения

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве утверждаются советом депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

*Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области*

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Наличие информации в Администрации об установленном факте загрязнения и (или) повреждении автомобильных дорог общего пользования местного значения и дорожных сооружений на них, в том числе элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения, полос отвода автомобильных дорог, придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения.

2. Наличие информации в Администрации об установленном факте нарушения обязательных требований к осуществлению дорожной деятельности.

3. Наличие информации в Администрации об установленном факте нарушений обязательных требований к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) при-

дорожных полосах автомобильных дорог.

4. Наличие информации в Администрации об установленном факте несоответствия автомобильной дороги и (или) дорожного сооружения после проведения их строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания, обязательным требованиям;

5. Наличие информации в Администрации об установленном факте нарушении обязательных требований при производстве дорожных работ.

**ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

31 января 2023 г. № 2
д. Куйвози

Об утверждении прогнозного плана отчуждения и приватизации муниципального имущества муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», руководствуясь Порядком управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20 декабря 2016 г. № 62, Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить прогнозные планы отчуждения и приватизации муниципального имущества муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год согласно приложению.

2. Администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области обеспечить реализацию имущества, предусмотренного прогнозными планами приватизации муниципального имущества муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год, в установленном законом порядке.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Куйвозовский вестник».

4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2023 года.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, инвестициям и экономическому развитию.

Глава муниципального образования А.Е. Горюшкин

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

**ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

31 января 2023 г. № 5
д. Куйвози

О принятии в собственность объекта недвижимости, расположенного на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со ст. 14, ст. 50, ст. 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Принять в собственность муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области недвижимое имущество земельный участок из состава земель населенных пунктов с кадастровым номером 47:07:0155004:165 площадью 14 476 кв.м, с видом разрешенного использования – в целях рекреационного использования, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д. Васкелово, Российская Федерация.

2. Поручить администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

2.1. Принять в состав муниципальной казны объект недвижимого имущества и включить недвижимое имущество в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Решение подлежит опубликованию в газете «Куйвозовский вестник».

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по промышленности, ЖКХ и транспорту.

Глава муниципального образования А.Е. Горюшкин

**ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

31 января 2023 года № 4
д. Куйвози

Об утверждении плана работы совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год

Заслушав информацию главы муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Горюшкина А.Е., в целях систематизации работы совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области советом депутатов принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить план работы совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год, согласно приложению № 1.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Данини В.В.

Глава муниципального образования Горюшкин А.Е.

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

**ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

31 января 2023 г. № 6
д. Куйвози

«Об образовании земельного участка путем раздела с сохранением исходного земельного участка с кадастровым номером 47:07:0155001:906, находящимся в муниципальной собственности, в измененных границах»

Рассмотрев обращение ФКУ УПРДОР «СЕВЕРО-ЗАПАД» (вх. от 22.11.2022 № 2857/01-08), в целях реализации положений Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 11.4 Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 23.12.2015 г. № 137-оз «О перераспределении между органами местного самоуправления Ленинградской области и органами государственной власти Ленинградской области отдельных полномочий в области земельных отношений», с учетом документации по планировке территории, утвержденной Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации (Росавтодор) от 10.10.2022 № 3328-р «Об утверждении документации по планировке территории объекта «Участок автомобильной дороги общего пользования федерального значения А-181 «Скандинавия» Санкт-Петербург – Выбор – граница с Финляндской Республикой, «Магистральная», км 0+000 – км 33+053 в Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить схему раздела с сохранением исходного земельного участка с кадастровым номером 47:07:0155001:906, находящимся в муниципальной собственности, в измененных границах, площадью 3 602 кв.м, категория – «Земли населенных пунктов», вид разрешенного использования – «Объекты инженерно-технического и транспортного обеспечения», расположенного в пос. Лесное МО «Куйвозовское сельское поселение», в соответствии с Приложением.

2. Администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области обеспечить регистрацию раздела земельного участка с кадастровым номером 47:07:0155001:906.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по градостроительной деятельности, землепользованию, лесопользованию и экологии.

Глава муниципального образования А.Е. Горюшкин

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

**ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

31 января 2023 года № 8
д. Куйвози

О признании утратившим силу решения совета депутатов № 52 от 15.11.2022 года и назначении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

На основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения об организации и порядке проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» от 25.10.2018 года № 44, совет депутатов принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 52 от 15 ноября 2022 года «О принятии Устава муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Утвердить текст сообщения о проведении публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение 1).

3. Назначить проведение публичных слушаний по проекту Устава на 14 марта 2023 года в 19.00 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Васкелово, ул. Андрея Корибицына, дом 10-Б, МКУ «Васкеловский сельский дом культуры».

4. Поручить постоянной депутатской комиссии по законотворчеству, законности и вопросам местного самоуправления организовать учет и рассмотрение предложенный по проекту Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Опубликовать порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 2).

6. Опубликовать порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 3).

7. Опубликовать решение и сообщение о проведении публичных слушаний в газете «Куйвозовский вестник» и разместить в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования.

8. Опубликовать проект Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в газете «Куйвозовский вестник» и разместить в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования.

9. По итогам публичных слушаний опубликовать Заключение о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава муниципального образования Куйвозовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в газете «Куйвозовский вестник» и разместить в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования.

10. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования А.Е. Горюшкин

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

**ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

31 января 2023 г. № 9
д. Куйвози

Об установлении на 2023 год значения базовой стоимости строительства, применяемой при расчете ставки арендной платы за пользование зданиями, строениями и отдельными помещениями на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 3 Методики определения величины арендной платы за объекты недвижимого имущества находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Методика), утвержденной решением совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» от 14 июля 2010 года № 71 и Приказом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 26 декабря 2022 года № 30 «Об установлении на 2023 год значений базовой стоимости строительства одного квадратного метра объекта недвижимости, применяемой при расчете ставки арендной платы за пользование зданиями, строениями и отдельными помещениями», советом депутатов муниципального об-

разования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Установить на 2023 год следующие базовые стоимости строительства (Сб) одного квадратного метра в зависимости от конструктивного типа здания, в котором предоставляется в аренду объект недвижимости (в рублях):

Конструктивный тип здания	Панельные	Деревянные
Кирпичные	39 500	23 000

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Куйвозовский вестник».

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, инвестициям, экономическому развитию и общественной безопасности.

Глава муниципального образования А.Е. Горюшкин

ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

31 января 2023 года

№ 10

д. Куйвози

Об утверждении председателя постоянной комиссии совета депутатов по молодежной политике, культуре, спорту и социальным вопросам.

Заслушав информацию главы муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Горюшкина А.Е., руководствуясь пунктом 5.3 части 5 Положения о постоянных комиссиях, утвержденном решением совета депутатов № 28 от 28.12.2005 года, учитывая решение членов постоянной комиссии по молодежной политике, культуре, спорту и социальным вопросам, советом депутатов принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить председателем постоянной комиссии по молодежной политике, культуре, спорту и социальным вопросам, депутатом Горбушину Евгению Владимировну.

2. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Считать утратившим силу решение совета депутатов № 15 от 22 октября 2019 года.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования Горюшкин А.Е.

ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

31 января 2023 года

№ 11

д. Куйвози

О принятии в состав муниципальной казны объектов недвижимости, расположенных на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии со ст. 14, ст. 50, ст. 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов принято **РЕШЕНИЕ:**

1. Принять в состав муниципальной казны имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области недвижимое имущество:

- канализационно насосную станцию № 2 с кадастровым номером 47:07:0153001:890 площадью 11,7 кв.м, расположенную по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, д. Габолово, д. лит. А, Г, Г1, Российская Федерация;

- двухкомнатную квартиру с кадастровым номером 47:07:1301002:176 площадью 44,0 кв.м, расположенную по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, «Куйвозовское сельское поселение», пос. Заводской, дом 3, квартира 18, Российская Федерация;

- канализационно-очистные сооружения (комплекс) производственного назначения с кадастровым номером 47:07:0201039:28 площадью 188,9 кв.м, расположенную по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, «Куйвозовское сельское поселение», д. Васкелово, пер. Детсадовский, сооружение 7А, Российская Федерация.

2. Поручить администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

2.1. Принять в состав муниципальной казны объекты недвижимости имущества и включить их в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Решение подлежит опубликованию в газете «Куйвозовский вестник».

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по промышленности, ЖКХ и транспорту.

Глава муниципального образования А.Е. Горюшкин

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023

№ 1

д. Куйвози

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год»

В соответствии с федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 11.03.2008 г. № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год» (далее – Программа).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет: www.adm-kyivozy.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2023

№ 5

д. Куйвози

Об утверждении муниципальной программы «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на территории д. Куйвози, являющейся административным центром поселения в рамках областного закона 3-ОЗ»

В соответствии со статьей 33 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 15 января 2018 года № 3-ОЗ «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области», решением совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» от 08.08.2015 г. № 31 «Об организации деятельности общественного совета на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на территории д. Куйвози, являющейся административным центром поселения в рамках областного закона 3-ОЗ», согласно приложению.

2. Финансирование мероприятий муниципальной программы «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на территории д. Куйвози, являющейся административным центром поселения в рамках областного закона 3-ОЗ» производить в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на соответствующий финансовый год.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования на официальном сайте муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» www.adm-kyivozy.ru.

4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2023

№ 6

д. Куйвози

Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» в

рамках областного закона 147-ОЗ»

В соответствии с Областным законом от 28 декабря 2018 года № 147-ОЗ «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области», руководствуясь Постановлением администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» от 01.11.2013 г. № 249 «Об утверждении порядка разработки муниципальных программ муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации», в целях поддержки непосредственного осуществления населением местного самоуправления **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» в рамках областного закона 147-ОЗ» согласно приложению.

2. Финансирование мероприятий муниципальной программы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» производится в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» на соответствующий финансовый год.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования на официальном сайте муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» www.adm-kyivozy.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2023

№ 7

д. Куйвози

Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды МО «Куйвозовское сельское поселение» на 2023-2025 годы

На основании статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, Устава муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 февраля 2017 г. № 114/пр, в целях повышения качества и комфорта городской среды МО «Куйвозовское сельское поселение», Распоряжением Правительства Ленинградской области от 23 мая 2022 года № 340-р «Об установлении предельных уровней софинансирования Ленинградской областью (в процентах) объема расходов обязательных муниципальных образований Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», администрация муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование современной городской среды МО «Куйвозовское сельское поселение» на 2023 – 2025 годы (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2023

№ 8

д. Куйвози

Об утверждении муниципальной программы «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и в целях предотвращения массового распространения борщевика

Сосновского на территории поселения, администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» (Приложение № 1).

2. Финансирование мероприятий муниципальной программы «Борьба с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» производить в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» на соответствующий финансовый год.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой

Глава администрации Д.А. Кондратьев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

**ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2023

д. Куйвози

№ 9

Об утверждении муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2023-2025 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Постановлением администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» от 01.11.2013 года № 249 «Об утверждении порядка разработки муниципальных программ муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации», администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Безопасность на территории муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» на 2023-2025 годы».

2. С момента вступления настоящего Постановления в силу Постановление администрации от 11.01.2022 № 6 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» на 2023-2025 годы» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Куйвовский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.adm-kyivozy.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по общим, социальным вопросам и безопасности Бероева А.М.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

**ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2023

д. Куйвози

№ 10

Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства в МО «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год»

В соответствии с положением федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации ст. 179, Уставом муниципального образования «Куйвовское сельское поселение», администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить Постановление администрации от 09.02.2022 г. № 53 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства в МО «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 г и плановый периоды 2023-2024 годы».

2. Утвердить муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в МО «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год» (Приложение).

3. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Куйвовский вестник» и на официальном сайте Администрации МО «Куйвовское сельское поселение» <http://www.adm-kyivozy.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

**ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2023

д. Куйвози

№ 21

Об утверждении муниципальной программы «Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения в Ленинградской области в МО «Куйвовское сельское поселение» на 2023 год

В соответствии со статьей 33 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 399 "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения в Ленинградской области в МО «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год (Приложение № 1).

2. Финансирование мероприятий целевой муниципальной программы «Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения в Ленинградской области в МО «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год производить в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Куйвовское сельское поселение» на соответствующий финансовый год.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования на официальном сайте МО «Куйвовское сельское поселение» www.adm-kyivozy.ru.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

**ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2023 года

д. Куйвози

№ 22

Об установлении стоимости на доставку твердого топлива населению муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 2.6. Приложения № 4 Постановления Правительства Ленинградской области от 13.03.2018 № 78 "Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, состава денежных доходов лиц, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7.2 областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз "Социальный кодекс Ленинградской области", учитываемых при исчислении среднего денежного дохода, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области", руководствуясь Распоряжением комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области от 23.03.2022 № 27-р "Об утверждении Порядка определения органами местного самоуправления стоимости доставки твердого топлива населению Ленинградской области (при наличии печного отопления)", Уставом муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального образования Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить стоимость на доставку твердого топлива населению муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, проживающему в домах, не имеющих центрального отопления и газоснабжения, на 2023 год в размере 2000 рублей за 1 куб. м дров. 2500 рублей за 1 тонну угля.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации в сети интернет <http://www.adm-kyivozy.ru>.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, транспорту, земельным и имущественным отношениям Мазуренко А.А.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

**ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2023

д. Куйвози

№ 11

Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2023-2025 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», областным законом от 16 июня 1999 года № 37-ОЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений, осуществляющих молодежную политику на территории Ленинградской области», областным законом от 13 декабря 2011 года № 105-ОЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений, осуществляющих молодежную политику на территории Ленинградской области», а также областным законом «О физической культуре и спорте» от 16 апреля 1999 года № 29-ОЗ, областным законом «О внесении изменений и дополнений в областной закон Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29 апреля 1999 года № 80-ФЗ и постановлением администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» от 01 ноября 2013 года № 249 «Об утверждении порядка разработки муниципальных программ муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации», администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.12.2020 года № 52 «О бюджете муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2023-2025 годов» (далее – Программа) (Приложение 1, 2, 3).

2. Данное Постановление вступает в силу после его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет www.adm-kyivozy.ru

3. С момента вступления настоящего Постановления в силу, Постановление администрации от 11.01.2022 года № 22 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в МО «Куйвовское сельское поселение» на 2022 год и на плановый период 2022-2024 г.» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального казенного учреждения «Васкеловский сельский Дом культуры» Вебера Андрея Андреевича.

Глава администрации Д.А. Кондратьев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение»: www.adm-kyivozy.ru.

**ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙВОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.01.2023

д. Куйвози

№ 23

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на кадастровом плане территории»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участ-

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЙВОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2023 год № 35 д. Куйвози

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков и (или) земель, расположенных на территории муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для их использования в целях, предусмотренных подпунктами 1 – 7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации» (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Куйвовский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет: http://www.adm-kuivozy.ru

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д. А. Кондратьев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение»: www.adm-kuivozy.ru.

ГЕРБ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЙВОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2023 год № 36 д. Куйвози

Об отмене административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 03.08.2022 г. № 338 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Куйвовский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет: http://www.adm-kuivozy.ru

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д. А. Кондратьев

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ (таблицы с координатами и характеристиками границ)

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта (таблица с координатами точек и описанием методов измерения)

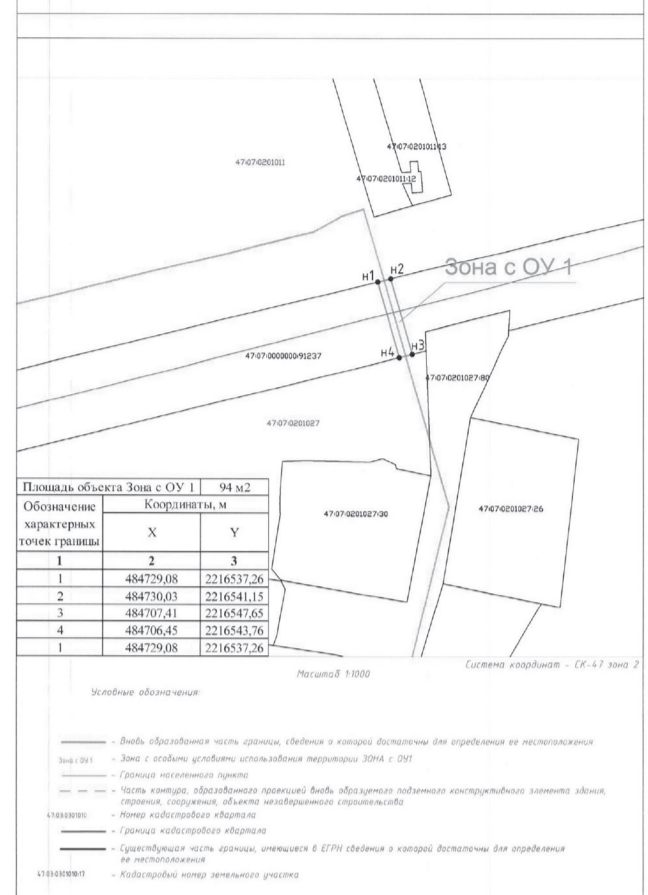
Раздел 3. Сведения о характерных точках (частей) границы объекта (таблица с координатами точек)

Раздел 3. Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта (таблица с координатами точек)

Схема расположения границ публичного сервитута



Схема расположения границ публичного сервитута



Ходатайство об установлении публичного сервитута (таблица с данными заявителя и объектом)

Ходатайство об установлении публичного сервитута (продолжение с условиями и условиями предоставления)