



Российская Федерация
Всеволожский муниципальный район
Ленинградской области
Муниципальное образование «Куйвозовское сельское поселение»

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1д. Абд1

д. Куйвози

№ *646*

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
администрации муниципального образования
«Куйвозовское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области на 2022-2025 годы

В целях дальнейшего совершенствования системы противодействия коррупции в муниципальном образовании «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества от угроз, связанных с коррупцией, обеспечения эффективности деятельности органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района, руководствуясь положениями Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 гг., утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.08.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Областным законом от 17.11.2011 № 44-03 «О противодействии коррупции в Ленинградской области», руководствуясь положениями Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 гг., администрация муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области,

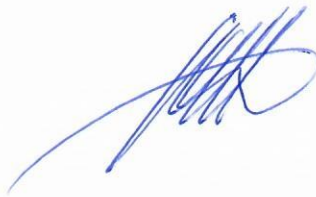
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в новой редакции (приложение №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Куйвозовский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет: <http://www.adm-kyivozy.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



Д.А. Кондратьев

Приложение №1 к постановлению администрации
муниципального образования «Куйвозовское
сельское поселение» Всеволожского
муниципального района Ленинградской области от
20.12.2021 года № 646

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022-2025 годов (далее – План)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Подготовка проведения заседаний комиссии по соблюдению законодательства в сфере противодействия коррупции, требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссии)	Ежеквартально	Заместитель главы администрации по общим, социальным вопросам и безопасности
1.2	Разработка и принятие муниципального плана противодействия коррупции на 2022 год, а также плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2022-2025 год	декабрь 2021 год, январь 2022 год	Администрации МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1.3	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Всеволожский муниципальный район»	В течение 2022 года	Администрации МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
1.4	Организация проведения заседаний Комиссии и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	В течение 2022 года	Глава администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
1.5	Осуществление мониторинга реализации мероприятий, предусмотренных Планом работы Комиссий в муниципальном образовании «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	В течение 2022 года	Администрации МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
1.6	Внесение изменений в нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области при поступлении типовых рекомендаций Правительства Российской Федерации и указаний Правительства Ленинградской области по вопросам, касающимся совершенствования правового регулирования деятельности комиссий по координации работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления.	В течение 2022 года	Главный специалист-юрист
1.7	Размещение отчета о выполнении Плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля	Администрации МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1.8	<p>Расширение практики включения в состав Комиссии представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, представителей научного и экспертного сообщества, а также лиц, аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</p>	<p>В течение 2022-2025 годов</p>	<p>Администрации МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>
1.9	<p>Осуществление анализа практики предоставления в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области мер поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с учредительными документами деятельность в области противодействия коррупции, и определить приоритетные для оказания поддержки направления деятельности в области противодействия коррупции и антикоррупционного просвещения</p>	<p>В течение 2022-2025 годов</p>	<p>Администрации МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>
1.10	<p>Осуществление внутриведомственного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Администрация муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области; руководители подведомственных учреждений</p>
1.11	<p>Представление в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах Администрации</p>	<p>Ежегодно, за I квартал – до 5 апреля, за II квартал – до 5 июля,</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>

	<p>муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области с использованием форм, предусмотренных «Единой системой мониторинга антикоррупционной работы – АИС «Мониторинг»</p>	<p>за III квартал – до 5 октября, за IV квартал – до 31 декабря</p>	
1.12	<p>Представление в правовое управление, сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к муниципальным служащим администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в соответствующих органах.</p>	<p>В течение 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности</p>	<p>Администрация муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>
1.13	<p>Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными и областными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области</p>	<p>В течение 2022-2025 годов</p>	<p>Главный специалист-юрист</p>
1.14	<p>Осуществление в рамках мониторинга деятельности подведомственных учреждений администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области контроля за организацией в них работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>В течение 2022-2025 годов</p>	<p>Главный специалист-юрист</p>
1.15	<p>Представление в органы прокуратуры информации о</p>	<p>В течение</p>	<p>Главный специалист по</p>

	<p>выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.</p>	2022-2025 годов	делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист
<p>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>			
2.1	<p>Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.</p>	Январь-апрель 2022 года	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2.2	<p>Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

2.3	<p>Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
2.4	<p>Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.</p>	<p>В порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
2.5	<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.</p>	<p>До 01 сентября 2022 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>
2.6	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.</p>	<p>В порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>
2.7	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение</p>	<p>В порядке и сроки, установленные</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам,</p>

	<p>должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (в части, касающейся коррупционных правонарушений).</p>	<p>действующим законодательством</p>	<p>ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>
2.8	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	<p>В порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
2.9	<p>Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, подведомственными учреждениями своих функций</p>	<p>Ежегодно, до 1 октября</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений</p>
2.10	<p>Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
2.11	<p>Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы в</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Комиссии по соблюдению законодательства в сфере</p>

	<p>администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>		<p>противодействия коррупции, требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>
2.12	<p>Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Администрация муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>
2.13	<p>Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>
2.14	<p>Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений,</p>

2.15	<p>Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>Январь-апрель 2022 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
2.16	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в администрацию муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области о противодействии коррупции (подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>
2.17	<p>Организация работы по формированию кадрового резерва администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и повышению эффективности его использования.</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>
<p>3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</p>			
3.1	<p>Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
3.2	<p>Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный специалист-юрист</p>

	Ленинградской области.			
3.3	Проведение обучающих семинаров с должностными лицами администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, подведомственными учреждениями, осуществляющими антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов.	В течение 2022-2025 годов (по мере необходимости)	Комиссии по соблюдению законодательства в сфере противодействия коррупции, требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области	
3.4	Обобщение практики проведения независимой антикоррупционной экспертизы с подготовкой сводной информации.	Ежегодно до 20 декабря	Главный специалист-юрист	
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд				
4.1	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	В течение 2022-2025 годов	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, начальник отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета- главный бухгалтер	
4.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	В течение 2022-2025 годов	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, начальник отдела финансово-экономического и бухгалтерского	

4.3	<p>Проведение мониторинга выявленных в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.</p>	<p>Ежегодно, до 1 декабря</p>	<p>учета- главный бухгалтер Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, начальник отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета- главный бухгалтер</p>
4.4	<p>Обобщение практики обжалования в управление Федеральной антимонопольной службы по Ленинградской области процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний.</p>	<p>Ежегодно, до 1 декабря</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, начальник отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета- главный бухгалтер</p>
<p>5. Антикоррупционный мониторинг в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>			
5.1	<p>Предоставление в сектор по профилактике коррупционных и иных правонарушений правового управления Администрации «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области администрацией муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, подведомственными учреждениями (в части касающейся) информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга.</p>	<p>Ежегодно, до 15 января</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений</p>
5.2	<p>Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику</p>

	Ленинградской области, подведомственных учреждений; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.		коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений
5.3	Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист
5.4	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и подведомственных учреждениях.	Ежеквартально	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений
5.5	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, с подготовкой доклада, содержащего обобщенные статистические данные, информацию о выявленных коррупционных правонарушениях и коррупционных рисках.	Постоянно, итоговый доклад до 1 июля 2025 года	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист
5.6	Проведение мониторинга общественного мнения о результатах деятельности администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере противодействия коррупции.	Ежегодно, в IV квартале	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Обеспечение размещения на официальных сайте	В течение	Главный специалист по

	<p>администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Минтруда России, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации.</p>	2022-2025 годов	делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист
6.2	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, подведомственных учреждений путем приема электронных сообщений на официальных сайтах; наличия ящика «Для сообщений о коррупционных правонарушениях».</p>	В течение 2022-2025 годов	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений</p>
6.3	<p>Обеспечение деятельного участия общественных советов, в том числе общественного совета при администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Общественный совет) антикоррупционной работе.</p>	В течение 2022-2025 годов	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
6.4	<p>Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>	В течение 2022-2025 годов	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
6.5	<p>Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.</p>	В течение 2022-2025 годов	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист,</p>

			руководители подведомственных учреждений
6.6	Участие представителей администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и подведомственных учреждений в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений
6.7	Организация проведения совещаний с представителями бизнес-сообщества по вопросам реализации антикоррупционной политики.	Ежегодно	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, начальник отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета- главный бухгалтер
6.8	Разработка и утверждение плана взаимодействия администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и общественных организаций с бизнес-сообществом по вопросам противодействия коррупции	До 10 декабря ежегодно	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, начальник отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета- главный бухгалтер
6.9	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Ежемесячно, согласно плану приема граждан	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			

7.1	<p>Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с последующей подготовкой и направлением обобщенной информации об исполнении для доклада Губернатору Ленинградской области.</p>	<p>В течение 2022-2025 годов, представление информации ежегодно – до 15 декабря, представление итогового доклада – до 15 октября 2025 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
7.2	<p>Проведение инструктивно-методических семинаров с должностными лицами органов местного самоуправления администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, подведомственных учреждений, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также организация их участия в семинарах, организованных управлением по противодействию коррупции при Губернаторе Ленинградской области и управлением по кадровой работе Правительства Ленинградской области.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
7.3	<p>Проведение обучающих семинаров, совещаний, учебных занятий с муниципальными служащими администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по антикоррупционной тематике в целях антикоррупционного просвещения, правового воспитания, популяризации этических стандартов поведения, а также по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.</p>	<p>В течение 2022-2025 года</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений</p>
7.4	<p>Организация проведения мероприятий по профессиональному</p>	<p>В течение</p>	<p>Главный специалист по</p>

	<p>развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на муниципальную службу администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и замещающих должности муниципальной службы, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, по дополнителным профессиональным программам в области противодействия коррупции (включая вводные тренинги при поступлении на муниципальную службу) с последующей подготовкой и направлением обобщенной информации об исполнении для доклада Губернатору Ленинградской области.</p>	<p>2022-2025 годов, представление информации ежегодно – до 15 декабря, представление итогового доклада – до 15 октября 2025г</p>	<p>делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
<p>7.5</p>	<p>Организация проведения мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с последующей подготовкой и направлением обобщенной информации об исполнении для доклада Губернатору Ленинградской области.</p>	<p>В течение 2022-2025 годов, представление информации ежегодно – до 15 декабря, представление итогового доклада – до 15 декабря 2025г</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, начальник отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета- главный бухгалтер</p>
<p>7.6</p>	<p>Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и работниками подведомственных учреждений администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (семинары, «круглые столы», доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>В течение 2022-2025 годов</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений</p>
<p>7.7</p>	<p>Организация проведения мероприятий в подведомственных</p>	<p>В течение</p>	<p>Главный специалист по</p>

<p>образовательных организациях, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.</p>	<p>2022-2025 годов</p>	<p>делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений</p>
<p>8. Взаимодействие с муниципальными учреждениями администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области</p>		
<p>8.1 Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>В порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
<p>8.2 Обеспечение представления руководителями учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p>	<p>В порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист руководители подведомственных учреждений</p>
<p>8.3 Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пункте 8.2 и 8.3 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».</p>	<p>Январь- апрель ежегодно</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист, руководители подведомственных учреждений</p>
<p>8.5 Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,</p>	<p>В порядке и сроки, установленные</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам,</p>

	<p>представленных лицами, замещающими должности руководителей подведомственных муниципальных образований, на официальном сайте администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.</p>	<p>действующим законодательством</p>	<p>ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
8.6	<p>Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 8.2 и 8.3 Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Минтруда России.</p>	<p>До 1 сентября ежегодно</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
8.7	<p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, руководителями учреждений.</p>	<p>В порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
8.8	<p>Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ленинградской области о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – учреждение), а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист</p>
8.9	<p>Мониторинг деятельности подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере противодействия коррупции</p>	<p>В течение 2022-2025 годов</p>	<p>Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист руководители подведомственных учреждений</p>

8.10	Изучение деятельности администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и подведомственных учреждений в сфере противодействия коррупции	Ежегодно, (согласно утвержденному графику)	Главный специалист по делопроизводству и кадрам, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, главный специалист-юрист
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------