

Российская Федерация
Всеволожский муниципальный район
Ленинградской области
Муниципальное образование «Куйвозовское сельское поселение»

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.11.2009

д. Куйвози

№ 279

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений, находящихся в ведении муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение»

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства Финансов РФ от 08.12.08г. № 168н
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений, находящихся в ведении муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» (прилагается).
2. Бюджетные учреждения, находящиеся в ведении муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение», при составлении бюджетных смет руководствуются настоящим порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет бюджетных учреждений.
3. Отделу финансово-экономического и бухгалтерского учёта (Абориной С.В.) довести настоящее постановление до сведения бюджетных учреждений, являющихся получателями средств бюджета МО «Куйвозовское сельское поселение».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о главы администрации,
Заместитель главы администрации



Н.Ф.Новик

Утвержден
Постановлением главы
администрации МО
«Куйвозовское сельское
поселение»



2009 № 279

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее смета) муниципальных бюджетных учреждений с учетом положений статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - учреждение).

1.2. В соответствии с настоящим порядком составляется, утверждается и ведется бюджетная смета Совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение», администрации муниципального образования.

1.3. Действие утвержденных смет прекращается 31 декабря соответствующего финансового года.

II. Общие требования к составлению смет

2.1. Составлением сметы в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходования средств бюджета МО «Куйвозовское сельское поселение» на основании доведенных до учреждения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели формируются в разрезе кодов расходов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления.

Главный распорядитель, распорядитель средств бюджета, учреждение вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам аналитических показателей.

2.3. Смета составляется учреждением по форме, согласно приложения 1 к настоящему Порядку и утверждается главным распорядителем (глава администрации МО «Куйвозовское сельское поселение») средств бюджета.

Бюджетная смета учреждения должна содержать следующие обязательные реквизиты:

гриф утверждения, содержащий подпись, расшифровку подписи, дату утверждения;

наименование формы документа;

финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование учреждения, составившего документ, и его код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО);

код по Сводному реестру главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МО «Куйвозовское сельское поселение»;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в смету, и их код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ);

содержательная и оформляющая части.

Содержательная часть формы сметы должна представляться в виде таблицы, содержащей коды строк, наименования направлений расходования средств бюджета и соответствующих им кодов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, коды статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления, а также суммы по каждому направлению.

Оформляющая часть формы сметы должна содержать подписи (с расшифровкой) должностных лиц, ответственных за содержащиеся в смете данные: руководителя учреждения, главного бухгалтера, а также дату составления сметы.

2.4. Смета составляется учреждением на основании утвержденных показателей средств бюджета МО «Куйвозовское сельское поселение» на соответствующий финансовый год, расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждения и доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств.

К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы.

III. Общие требования к утверждению смет учреждений

3.1. Смета учреждения, являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается главой администрации МО «Куйвозовское сельское поселение».

Смета учреждения, являющегося получателем средств бюджета МО «Куйвозовское сельское поселение», утверждается главой администрации

МО «Куйвозовское сельское поселение») после проверки и согласования с отделом финансово-экономического и бухгалтерского учёта администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение».

Не позднее 5 дней со дня утверждения сметы, получатель средств бюджета муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» представляет смету в отдел финансово-экономического и бухгалтерского учёта администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение».

IV. Общие требования к ведению сметы учреждения

4.1. При исполнении сметы в течении текущего финансового года в целях настоящего порядка является допустимым внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств, а также в случаях увеличения и (или) уменьшения объемов сметных назначений.

Внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств по кодам операций сектора государственного управления осуществляется на основании представленного получателем средств бюджета МО «Куйвозовское сельское поселение» ходатайства (приложение 2 к настоящему порядку), с резолюцией главы администрации муниципального образования) «К исполнению».

В случаях увеличения и (или) уменьшения объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств на основании внесенных изменений отделом финансов в бюджетную роспись распорядителя средств бюджета МО «Куйвозовское сельское поселение» и лимиты бюджетных обязательств по кодам расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

4.2. Утверждение изменений в смету осуществляется в порядке, в соответствии с пунктом три настоящего Порядка.

Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения и ведения
бюджетной сметы бюджетного учреждения

«К исполнению»
Глава администрации МО «Куйвозовское
сельское поселение»



_____ /
_____ /
_____ 200__ г.

ХОДАТАЙСТВО НА
Изменение кодов операций сектора государственного управления

(руб.)

Сметные назначения							Сумма изменений						
КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Доп.КР	Расходное обязательст во	Всего сумма (руб.)	в том числе по кварталам:					
								I	II	III	IV		

Руководитель _____ (подпись)
 Главный бухгалтер _____ (расшифровка подписи)
 «__» _____ 200__ г. _____ (подпись)
 _____ (расшифровка подписи)